



まず何から始めればいい？

新人さんに加入してほしい

組合の大切さを伝えたい

仲間をふやすには BOOK

日本医療労働組合連合会

すべての新人を組合に迎えよう！



contents

- | | |
|-------------------|-------------------------|
| 2 はじめに | 7 こんな質問がでたら |
| 3 事前準備 | 8 年間通じた加入呼びかけを！ |
| 4 当日の準備と実施 | 9 次年度の「新人加入 100%」に備えよう！ |
| 5 説明会以降 | 10 共済 |
| 6 組合加入 100% のシナリオ | 12 チェック表 |

はじめに

数は力

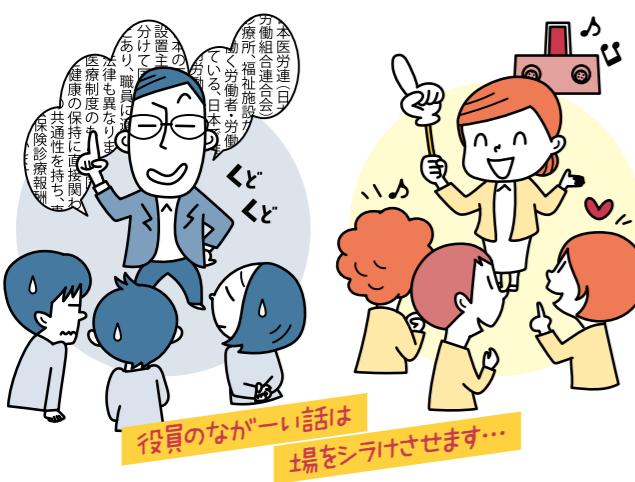
賃金・労働条件改善のための職場の取り組みでも、医療・介護制度の改善に向けた運動でも、組合員の数が大きな力となります。転職・退職が多い医療・介護・福祉の職場で組織拡大に継続的に取り組むことは、組織を維持・発展させるうえで必要不可欠です。

「仲間を増やすにはBooK」は全国の「新人加入100%」の取り組みの経験が詰まったマニュアルです。毎年、このマニュアルを実践して「100%加入」を達成する組合が生まれています。

まずは「新歓期」で、その後も年間を通して「新人加入100%」をやりきりましょう。

成功する秘訣はココ！

1 説明は手短く、 楽しい雰囲気作りを



2 説明会会場の確保を



3 職場の先輩や 青年部・女性部の協力を



4 案内状はひと手間かけて



事前準備

1 施設のオリエンテーション(オリエン)の日程や新人の名簿の入手

- オリエン期間中のスケジュールや内容についても情報を収集します。
- 氏名、配置場所などの入手(出身の学校や新卒か既卒かの確認)
- 名簿を声かけの有無の確認にも活用しましょう。

2 説明会・歓迎会の日程を決め、会場を確保する

- 研修会場またはその付近で、会場を設定しましょう。離れた会場にしてしまうと誘導に時間がかかり、新入職員の全員参加が難しくなります。
- オリエンの直後かその中で、組合の説明時間を取りると効果的です(施設によっては申し入れが必要な所もあります)

3 職場の先輩や青年(部)・女性(部)への協力のお願い

- 年齢が近い青年(部)や女性(部)、職場の先輩の協力が多いほど加入に繋がります。
- 早めに説明会・歓迎会の日程を決め、人手や休みがとれているか必ず確認し、十分な体制を確保して臨みましょう。

4 案内状などの作成と配布

- 案内状の作成(各人の氏名を書いて渡すのがベスト)
- 配布体制を綿密に計画して必ず全ての新人に配るようにします。できれば参加の確認もしましょう。
- 非正規・パート職員や昨年の未加入者や中途採用者にも声をかけましょう。

5 当日の配布資料とプログラムの準備

- 資料は必要最小限にします。パワーポイントや映像なども活用しましょう。
- 医労連共済資料・歓迎用のグッズ(花束やボールペン、クリアファイルなど)
- 当日用のお茶やお菓子、あるいはオードブルなどの準備
- 青年部の紹介や楽しい企画、レクリエーションの紹介(写真などの会場に貼る)
- 組合紹介や先輩からの歓迎メッセージなどの映像の準備
※医労連HPに青年協議会の新歓用パワーポイントがあります。

コロナ禍でもこれまでの通りの説明会を

コロナ禍でも3密を避けて集合形式の説明会を追求した組合が成功を収めています。大人数でできなくとも小さい会議室を確保して複数回開催するなど工夫をし、全ての新入職員に対して組合の説明を行い、しっかりと加入を呼びかけましょう。

都道府県医労連などへ協力をお願いしよう

説明会・歓迎会は人手の確保が大切。必要に応じて都道府県医労連に協力を求めましょう。

すべての組合で説明会の実施を

オリエンの直後に説明会会場を確保したことによって多数の加入に結び付いた経験があります。全単組・支部で必ず新人に向けた組合説明を実施しましょう。



新歓用パワーポイント
(医労連青年協作成)

医労連HPに
説明用資料があります
ぜひ活用してください



当日の準備と実施

説明会

● 「3つの近い」組合員から声掛け

新入職員と年齢・職場・職種の3つの近い組合員に一人でも多く参加してもらいましょう。身近な人から声掛けが加入に結びつきます。

● 会場設営

飾りつけ、資料準備、テーブルセッティングを行います。机の配置によって加入書の記入タイムに誰がどこに座っている新入職員に個別に声をかけに行くかも決めておくと良いでしょう。

● 会場への誘導・案内

誘導や案内を担当する人を明確に決めておきましょう。施設のオリエン会場からの案内係や状況に応じて職場から会場までの案内係も明確に決めておくことが重要です。

執行部の集合時間と役割分担を事前に決めておきましょう

組合の大切さを伝えよう

● 困ったときに新入職員を助ける組合

初めてでわからないことや業務で不安なとき、失敗したときなど、何か困ったときに組合が相談にのり、力になることを確実に伝えましょう。

● 組合の役割や取り組み

労働組合がどのような役割を果たしているかしっかりと伝えましょう。給与明細書で時間給を示して、組合に加入して残業代をしっかり請求しようと呼びかける取り組みが好評です。

● 医労連共済・労金の説明

医労連の共済はくらしの応援団。安い掛け金で安心の保障の共済を紹介しましょう。両親へのプレゼントにも。

● 青年部やアクトインサーー (全国青年交流集会)の説明

同じ都道府県や全国の青年と交流できるのも組合の魅力です。パワーポイントやスライドを使って、楽しい取り組みも紹介しましょう。

歓迎会

- 青年(部)を中心に、若者に合う企画で進行も任せ、女性(部)や三役はフォローに徹します。

- 説明会と統けて実施する場合も同様で、歓迎会は青年中心に進めましょう。

説明会以降

まだ加入にいたらない新人には

第2・第3の取り組みで加入を呼びかけよう

職場などで、再度声かけを必ずしよう！

- 誰がいつまでに声をかけるのか、きちんと分担しましょう。
- 新入職員の職場の先輩から声かけをしてもらいましょう。その場合でも「考えて…」はダメ。「組合加入は社会人として当たり前だよ」と自信を持ってすすめましょう。



共済説明会や「給与明細の見方」学習会など企画しよう！

- 「共済説明会」「給与明細の見方」「悩み事相談会」「事例検討会」等々を企画しよう！
- 新入職員向けの退勤調査で対話も大切ですね！

地域や都道府県医労連主催の新人歓迎会や青年企画なども大いに活用しよう！

新入職員への呼びかけ
～過去の歓迎の成功から…

すべての新入職員へお手紙を！

「相談したい事があれば○△(3つの近い人の名前)まで声をかけて下さいね」とご案内。新入職員へ心を寄せ、「組合が守る」ことを伝えました！



職種別オリエンテーションの開催

働きはじめてわからない事や不安に思っていることを一緒に考え、先輩としての経験や考え方を伝えると好評でした！

みんなで楽しめる企画

「手作りマスクをつくる会&白衣裾上げお助け会」など、みんなで楽しめる企画で和やかに組合の事を知ってもらいました！



5分間組合説明会で加入促進

組合説明会の会場が取れなくても、オリエン会場から出てくる新人さんを呼びとめて、5分間組合説明会を開催。役員が複数箇所にわかれ、立ち話形式で5分間組合説明を行うことで新人加入に繋がりました！

組合加入100%のシナリオ

組合説明会を進行するためのシナリオです。()には組合名、個人名、企画名など入れて使用してください。明るく、やさしく、語りかけるように自然な感じで話すように工夫してみてください。

新入職員の皆さん、こんにちは。(施設名)へご入職おめでとうございます。私は(職場)で(職種)をしている(名前)と申します。

これから(組織名)の紹介をさせていただきます。では、まず初めに(組織名)執行委員長の(名前)より挨拶をさせていただきます。

(～〇〇〇さん挨拶～)

※長くとも5分程度で。最後に「今日、加入用紙に書いて出してください」とつけ加えましょう。

皆さん、《労働組合》って何かご存知ですか？

聞いたことはあるけれど、何かはよくわからないなあという方が多いのではないかと思う。

では、お手元にお配りしたファイルの中にある、こちら(資料〇〇)の用紙を見ながら簡単に労働組合の説明をさせていただこうと思います。

(昨日)、皆さんは晴れて(施設名)に入職されて私たちの仲間となりました。来週からはそれぞれが各部署に行き、先輩職員と共に業務に入っていくことになりますが、きっと初めての職場では、わからないことばかりで不安なこともあるかと思います。

そんなとき、一人で悩まないで何でも相談できるのが労働組合です。仕事の内容は先輩に聞けても、相談しやすい悩みもありますよね。

仕事はお金を稼ぐための手段というだけでは長続きしません。毎日楽しく仕事をするためには、みんなが生き生きと元気に楽しく働ける職場づくりが大切です。

しかし、自分一人では職場の雰囲気を変えることはなかなか難しいものです。そこで、労働組合と一緒にやっていきたいのです！

いい医療、介護を提供するためには、入職された皆さんのが必要なのです。

ぜひ(施設名)私たちにとって、地域の方にとってもかけがえのない大切ななものに作りあげていけたらと思います。

このシナリオ通りにやって、成功した！
の声が、全国から続々届いています!!

と、かたい話をしていますが、労働組合はそんなかたい話ばかりではありません。

昨年は(ex.バーベキュー ex.バスハイク ex.温泉旅行)など、楽しい企画もたくさん催してきました。その他に日本医労連などの交流企画(ex.全国アクト)などに参加しています。

私も昨年一年間で全国にたくさんの仲間ができました！

来週〇月〇日〇曜日には(組織名)で新入職員の方の歓迎会を企画しています！他の部署の職員とも仲良くなれるチャンスです！ぜひご参加ください。色々な職場の人と仲良くなつて、なんでも相談できる関係が築けるといいですね。

それでは職場の先輩や仲間の皆さんからひと言ずつ、歓迎の言葉や組合に入して良かった事などを紹介してもらいます(青年や看護師からなどがベスト!!)。

Aさん：昨年入職した(職場)の(名前)です。組合は楽しいので、今日入ってください。

Bさん：(職場)の(名前)です。共済は安く安心な保障がたくさんあります。

Cさん：(職場)の(名前)です。困ったときは組合の仲間が相談にのります。

みなさん、知っていましたか？プロサッカー選手や野球選手も労働組合をつくり、みんなで加入しています。社会人になったら労働組合に入るのはあたりまえ！自然なことなんですよね。

では、こちらの加入用紙を出してください。お名前と部署を書いていただくだけでOKです。加入職場の先輩がテーブルをまわりますので書き方がわからなければ声をかけてくださいね。書きあがった方は教えていただけると嬉しいです。(組合役員と参加者で、加入用紙を回収してまわる)



こんな質問がでたら

Q1 今、組合に入らないといけないんですか？

A1 今、入ってください。

今、組合に入れば、今日からあなたに仕事上で何か問題が生じた場合、組合があなたを守ります。安心して働けます。“数は力”と言います。今、あなたが組合に入れば、組合の力は増します。その力が、私たちの願う「患者・利用者さんのための働きやすい職場づくり」に一歩近づくことができます。働きやすい職場は、あなたにとっても必要なことです。

Q2 親に相談してもいいですか？

A2 あなたのことだから、自分で決めよう

あなたは、もう立派な社会人です。働くのは、あなた自身です。仕事の上で起こった問題を、親は解決できません。

Q3 組合費はいくらですか？

A3 ○○円です(正確に伝えましょう)

組合費は、○○円です。組合費は、組合員の生活と権利・労働条件を守るために財源となります。

※常勤職員と非常勤職員とは異なります。常勤職員だけの説明会で非常勤職員の組合費を言う必要はありません

Q4 組合費が高くて

A4① 還元されるお金です

医療や介護事故が起きた場合の弁護士費用、組合員の交流や情報共有など、みなさんの働く条件をよくし、守るために必要な経費がかかる際に使用し、みなさんに還元させてもらいます。

A4② 医療事故が起きた時に組合が守ってくれる

万が一、医療事故を起こしてしまったら、組合があなたを守ります。一人では対応できません。組合の顧問弁護士がきちんと対応します。また、病院に対して原因究明と再発防止策をとらせていきます。(加入した人は弁護士をすぐに派遣できますが、加入していないと自分で契約しないといけません。着手金だけでも50万くらいかかります。)

Q5 組合に入っても辞めることはできますか？

A5 入る前に辞める心配なんてしないで

組合でできること、組合にじゃないできないことを説明しましょう。何か困ったことがあったときに、組合に入ってないと労働組合が関与することがなくなります。



「よく考えておいてください！」

(説明会で一番多い)

加入しなきゃ、と思っている新人にストップをかける。いま、まさに加入用紙を書こうとした瞬間、手が止まります。

「はじめは、わたしも組合に入っていたかった！」

その場で加入しなくても良いことを連想させることは言わない。



「一生懸命運動しているのに、全然賃上げもできないけど…」

(組合紹介で)

組合の大変さをアピールされても、引いてしまいます。

「長時間にわたって、一人の役員が長々と話す」

(新人に全くわからない難しい話)

あらかじめ、質問内容で想定されることを打ち合わせておくことが大事です

年間を通じた加入呼びかけを!

秋以降の取り組み…

これまで、「新人加入100%」はほとんどの組織で4月～6月の期間限定の取り組みになっていました。でも、たった3ヶ月の期間限定で100%を追求するのは難しい。これまでの取り組みを、年間を通しての取り組みにして行きましょう。

新入職員は、経験することすべてが初めてのこと、常に不安と隣り合わせです。新入職員のカリキュラムの節目(研修、職場への配属、夜勤、独り立ちなど)で寄り添った企画を計画して、新入職員の頼れる存在としてアピールしながら加入を呼びかけましょう。

こんな企画で頼りにされよう!

★ 働く者の権利学習 (ネーミングは「柔らかく」)

職場の権利ノートなどを活用しながら、労働者の権利や職場での残業申請や有休申請の仕方などについて学習します。

★ 夜勤などの労働相談会 (『夜勤の不安』伺いますなど)

同じ職種の先輩組合員が、初めての「夜勤」、「受け持ち」の不安の聞き手となりながら、新入職員にアドバイスをします。

★ 交流会 (クリスマス会、食事会など)

新型コロナ対策に万全を期しながら、新入職員同士や職場の仲間同士の交流会で組合を身近に感じてもらいます。ユニオンカフェ、ケーキバイキングなど、少人数で開催できて、他の企画と抱き合わせのできる企画もおすすめです。



医労連の組合がある病院に就職できたのはラッキーなこと。自信をもって加入を呼びかけましょう。

看護師が労働組合に加入するのであれば、日本で最大規模の医労連がおすすめ

転職サイトでも医労連のある病院が「失敗しない転職先」として紹介されています。

対話の機会を増やそう

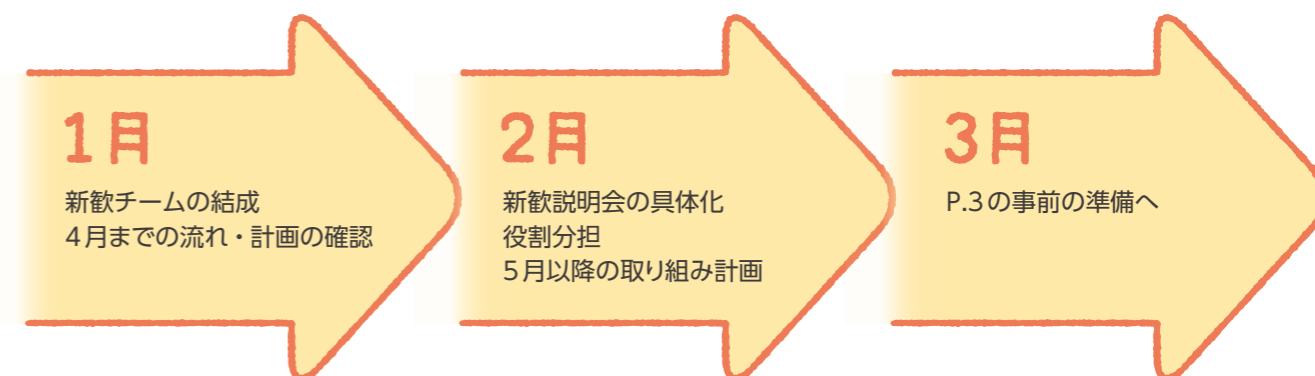
退勤時間調査

特に新入職員には残業申請ができるか、職場で不安などがないかなどについて聞き取ります。「相談会」や「交流会(クリスマス会など)」など、今後の企画の予定を案内して次につなげよう。

新入職員向けのニュースの発行

県医労連・全国組合本部や日本医労連の取り組みなどを新入職員向けのニュースとして配布します。県医労連や日本医労連のニュースを活用すれば、それぞれの単組・支部がニュースを作成する手間も省けます。裏面には、共済やろうきんのニュースをつけて、メリットを打ち出します。

次年度の「新人加入100%」に備えよう!



項目	内容	ポイント
新歓成功 プロジェクトチーム結成	<ul style="list-style-type: none">プロジェクトチームの役割は、組合説明会・歓迎会の企画・運営、プログラム作り、準備、タイムスケジュールなどです。事前準備が大切です。チームメンバー、役割をしっかりと定めて、「新人加入100%」に向けた準備を進めましょう。	<ul style="list-style-type: none">職場のスタッフに入ってもらいます。青年(2年目・プリセプター)に入ってもらいます。
施設側の日程の確認	<ul style="list-style-type: none">施設のオリエンのスケジュールや内容入手して組合説明会、歓迎会と被らないようにします。	
組合説明会・歓迎会の日程決定	<ul style="list-style-type: none">まずは日程の確定をします。一回の開催で終わらないよう、第2、第3の日程も決めましょう!	<ul style="list-style-type: none">金曜日は帰省や職場歓迎会がセットされる可能性が高いので注意しましょう。
施設に 「組合説明会に関する申入れ」を	<ul style="list-style-type: none">施設によっては、オリエンで組合に対する不当な発言をしたり、終了時間を繰り上げたりすることがあります。事前に不当な妨害をしないよう申し入れましょう。	<ul style="list-style-type: none">労使関係を踏まえ、県・本部等とも相談しながらすすめましょう。
新入職員名簿を作成	<ul style="list-style-type: none">氏名、配置先がわかると声がかけやすくなります。 (経験、出身地がわかるとなおよい)	<ul style="list-style-type: none">施設から名簿を入手できない場合でも、院内報で確認したり職場での聞き取り(4月勤務予定期)したりなど、わかる範囲だけでも必ず入手しましょう。
説明会資料の作成	<ul style="list-style-type: none">本部作成パンフ、医労連共済資料、加入書、新歓グッズ(ボールペン、クリアファイル)、労金パンフレット等(最小限に厳選)新歓パワポを使用する場合は、わかりやすく、短時間で終わるように作成します。	<ul style="list-style-type: none">日本医労連青年協議会作成の新歓パワポは、ホームページからダウンロードできます。
説明会のリハーサル	<ul style="list-style-type: none">リハーサルで自信をつけよう☆	
勤務希望	<ul style="list-style-type: none">プロジェクトチームのメンバーは新歓説明会、歓迎会当日は休み希望をきちんと取り、万全の体制で臨もう!	

虎の巻

- 一、企画側も楽しむべし
- 一、話しやすい雰囲気をつくるべし
- 一、共済や労金の説明を忘るべからず
- 一、必ず、加入を呼びかけるべし

新人加入100%
オリエンテーションも
歓迎会も

社会人の第一歩を支える 医労連共済

事前準備で共済について学習しよう

新入職員に医労連共済を勧めるにも、まったく知らないようでは伝えることはできません。医労連共済では、医労連共済の成りたちや魅力を動画にしています。
まずは視聴してみよう。



医労連共済ホームページに動画バナーがあります。
パスワードはお問合せください。



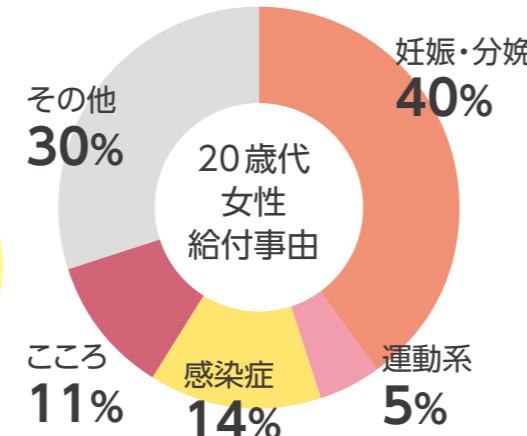
2021年新歓では新型コロナで対話・加入

新入職員は職場への期待と不安に加えて、新型コロナに対する不安も抱えて入職してきます。21年新歓では「新型コロナで対話し組合と共に済の加入があった」と経験が寄せられています。

セット7型+医療16口
掛金3000円

入院	病気・ケガ	10,000円
	★不慮の事故	11,000円
	交通事故	14,000円
休業	病気・ケガ	5,000円
	交通事故	6,500円
死亡	病気・ケガ	100万円
	★不慮の事故	200万円
	交通事故	400万円
障害保障	病気・ケガ	100万円~4万円
	★不慮の事故	200万円~8万円
	交通事故	400万円~16万円

新型コロナは指定
感染症のため不慮
の事故扱いです。
★部分が対象です。



例 妊娠悪阻で安静療養40日の場合
休業×5,000円=20万円

加入者からの手紙

切迫流産で自宅安静となりました。傷病手当金で補填はありましたが、ずっと自宅にいたことで出費が増えたので、休業給付はとてもありがたかったです。加入している民間保険は入院しない限り保障がないので助かりました。

「若い人は保険・共済には興味がない」との意見もあります。しかし自分自身の備えに関する関心は高まっています。安い掛金で備えができるセット共済・自動車共済の魅力を伝えましょう。

共済・ろうきんの メリット

共済

- セット共済のメリットは何といつても一律掛金。年齢を重ねても高くなりません。
- 「休業給付」もほかの保険・共済にはないメリット。インフルエンザなど、分かり易い例示で伝えましょう。
- 火災共済は再取得価額保障。保障額の上限の範囲で、再取得時の価格が保障されます。

ろうきん

- カードなら、銀行・ゆうちょ銀行・コンビニなどのATM引出手数料がキャッシュバックされます!
- ろうきんのローンは組合員だとさらに優遇。借り換える見積もりも無料できます。

組合の新歓を応援するキャンペーン実施中!

みんなの助けあいアンケート

新入職員がアンケートに回答するとクオカード1000円分プレゼントするキャンペーンを行っています。組合説明会を始め、新入職員との対話のきっかけなどに活用しましょう。

内容
アンケートに回答した新入職員に
クオカード1000円分 *2022年4~5月まで

新人も自動車共済の見積りで 記念品をプレゼント

自動車共済の見積りで記念品をプレゼントしています。社会人になってマイカー通勤をする新人もいます。団体割引率17.5%の自動車共済も宣伝に加えましょう。

団体
割引率
17.5%

※団体割引率は2021年9月から2022年9月まで

共済プレゼントの取り組みを応援します

新入職員全員に「共済プレゼント」を行う単組・支部が増えています。医労連共済では「共済プレゼント」の取り組みを応援するために助成を行っており、セット7型5月~6月プレゼントは単組・支部の負担ゼロで行えます。22新歓では「共済プレゼント」を企画してみよう。

「共済プレゼント」をした後に、新歓企画第2弾などで共済の魅力をしっかり伝えれば、7月以降も労働組合・共済の加入が続きます。

新歓での取り組み助成

新歓で、新入職員がセット共済に加入すれば、単組・支部に助成します。

5月効力発生
**クオカード
2,000円分/1人**

6月効力発生
**クオカード
1,000円分/1人**

宣伝物のお取り寄せは早め早めに

新歓の成功には余裕を持った準備が大切です。新歓の中でどのように共済を活用するかしっかり打合せてください。宣伝物の注文も新歓間近は混みあいますので、余裕をもって発注してください。



チェック表

日程	スケジュール	チェック
1月～2月	新歓成功 プロジェクトチーム結成	✓
	施設のオリエンテーション、スケジュールの内容の確認	✓
	組合説明会・歓迎会の日程決定	✓
	施設への申し入れ	✓
	新入職員名簿の作成	✓
2月～3月	説明会・歓迎会プログラム作成	✓
	説明会・歓迎会協力依頼	✓
	説明会資料の作成・準備	✓
	案内状作成	✓
	新歓ポスター、朝ビラ、ニュース作成、配布	✓
	説明会協力者の参加点検	✓
	当日任務分担・体制の確認(勤務希望の確認)	✓
説明会当日	説明会のリハーサル	✓
	朝ビラ配布	✓
	昼休みのお知らせ	✓
	集合時間	✓
	参加点検、協力者の確認	✓
	当日の流れの確認・打ち合わせ	✓
	任務分担	✓
以降	説明会資料	✓
	会場設営 菓子・飲み物・マイク・テーブル・椅子など	✓
以降	職場での呼びかけ	✓

●コロナ対策も万全に

消毒薬の準備	<input checked="" type="checkbox"/>
こまめな換気	<input checked="" type="checkbox"/>
フィジカルディスタンスの確保	<input checked="" type="checkbox"/>

●反省会

反省会	
加入を保留した人への 声かけをしよう	

●第2弾・第3弾の取り組み

第2弾、第3弾の企画がまだの場合企画を立てよう



メモ欄